

# Codice etico e di condotta aziendale



# Il messaggio di Sassine Ghazi

Team,

in quanto fornitore più affidabile al mondo di silicio per soluzioni di progettazione di sistemi, Synopsys ha la missione di dare una spinta all'innovazione tecnologica a livello globale, aiutando i nostri clienti a risolvere le sfide più difficili. Per favorire e realizzare l'innovazione a questi livelli è necessario l'impegno di tutti nei confronti dei nostri valori: agilità, coraggio, eccellenza e fiducia.

La fiducia è fondamentale per la nostra attività e la nostra cultura. Si costruisce attraverso l'integrità e la responsabilità. Questo è ciò che i nostri clienti si aspettano da noi, ciò che io mi aspetto da noi, e ciò che dovremmo aspettarci l'uno dall'altro ogni giorno.

Questo è il motivo per cui ci siamo dotati di un Codice etico e di condotta aziendale. Il Codice non è un solo un insieme di regole, ma una vera e propria bussola che ci guida a vivere secondo i nostri valori e a prendere le migliori decisioni possibili in tutte le situazioni e con tutte le parti interessate.

Seguendo il codice, adottando comportamenti in linea con i nostri valori e agendo con integrità, riusciamo a realizzare il nostro scopo Sdi alimentare l'innovazione di oggi per accendere l'ingegno di domani.



Sassine Ghazi  
Presidente e CEO



# Indice

## SEZIONE 1 - INTRODUZIONE | 4

- 1.1 Il nostro Codice e l'impegno all'integrità | 4
- 1.2 Il nostro Codice si applica a tutti noi | 4
- 1.3 Il nostro Codice è globale | 5
- 1.4 Conseguenze del mancato rispetto del Codice | 5

## SEZIONE 2 - ASPETTATIVE | 6

- 2.1 I nostri valori e l'impegno ad agire in modo etico | 6
- 2.2 Responsabilità di tutto il personale | 7
- 2.3 Responsabilità maggiori dei manager | 7
- 2.4 Segnalare | 8
- 2.5 Rispetto della privacy e dei dati personali | 10

## SEZIONE 3 - INTEGRITÀ VERSO LA NOSTRA FORZA LAVORO | 11

- 3.1 Favorire un ambiente di lavoro rispettoso | 11
- 3.2 Promuovere un ambiente di lavoro sicuro | 12
- 3.3 Sostenere i diritti umani | 12

## SEZIONE 4 - INTEGRITÀ VERSO GLI AZIONISTI | 13

- 4.1 Accuratezza dei libri e registri contabili | 13
- 4.2 Gestione di potenziali conflitti di interesse | 15
- 4.3 Divieto di praticare insider trading | 16
- 4.4 Comportamento responsabile in relazione a viaggi, intrattenimenti e regali | 17
- 4.5 Tutela della proprietà intellettuale, delle informazioni riservate e dei beni aziendali | 18
- 4.6 Comunicazione accurata e appropriata | 20

## SEZIONE 5 - INTEGRITÀ VERSO CLIENTI, PARTNER E COMUNITÀ | 21

- 5.1 Integrità dei comportamenti verso i clienti | 21
- 5.2 Rispetto delle normative federali USA in materia di appalti | 21
- 5.3 Protezione delle informazioni e delle proprietà intellettuali altrui | 22
- 5.4 Sostegno della concorrenza leale | 23
- 5.5 Rispetto degli impegni relativi all'anticorruzione | 24
- 5.6 Collaborazione con terze parti di fiducia | 26
- 5.7 Osservanza delle normative sul commercio globale | 27
- 5.8 Gestione dell'ambiente e impatto sociale | 27

## SEZIONE 6 - RISORSE GLOBALI PER L'ETICA E LA CONFORMITÀ | 28

## SEZIONE 7 - APPENDICE: POLITICHE, RISORSE E LINEE GUIDA | 29 (Visibile solo internamente)

# SEZIONE 1 | INTRODUZIONE

## IL NOSTRO CODICE E L'IMPEGNO ALL'INTEGRITÀ

Il nostro Codice etico e di condotta aziendale (il "Codice") rappresenta la guida da seguire per fare business in modo etico e nel rispetto delle nostre politiche e di tutte le vigenti leggi.

Benché nessun documento possa trattare ogni singola situazione che ci capita di affrontare nel corso dell'impiego presso Synopsys, questo Codice è un utile strumento di guida, in cui sono illustrate le nostre responsabilità nei confronti di Synopsys, nei confronti di colleghi e superiori, dei clienti, del pubblico in generale e dei governi. Il Codice contiene anche delle risorse che aiutano a prendere la decisione giusta ogni giorno.

## IL NOSTRO CODICE SI APPLICA A TUTTI NOI

Il nostro Codice si applica a Synopsys, Inc., le relative consociate e controllate (alle quali si fa riferimento nel presente documento con "Synopsys" o la "Società") e a tutti i membri della forza lavoro di Synopsys, cioè dipendenti, dirigenti, amministratori, stagisti e lavoratori a tempo indeterminato. Per comodità, in tutto il testo del Codice si fa riferimento a questo gruppo di persone semplicemente con il termine "personale" o con pronomi quali "noi" o "voi". Dimostriamo il nostro impegno a operare con integrità confermando regolarmente di avere letto, compreso e accettato di osservare il nostro Codice nella forma e nella sostanza.

Richiediamo anche ai nostri fornitori e ai partner di canale di operare in modo etico, legale e conforme agli standard definiti nel Codice e nelle nostre politiche.



Credito fotografico: Mohammed Ghassan, dipendente Synopsys

## IL NOSTRO CODICE È GLOBALE

La nostra è una società con sede negli Stati Uniti e con personale e clienti in tutto il mondo. Siamo tenuti al rispetto delle leggi vigenti nei paesi in cui operiamo e di tutte le leggi statunitensi che si applicano a livello internazionale. Instauriamo rapporti di fiducia adottando sempre comportamenti onesti e trasparenti nelle nostre interazioni.

Pur sostenendo la diversità e rispettando le differenze culturali, se una consuetudine o pratica commerciale locale viola il nostro Codice, dobbiamo attenerci al Codice. Ogni qualvolta vi sia possibile un conflitto tra il Codice e una legge o consuetudine locale, rivolgetevi tempestivamente al nostro [Team di Etica e conformità](#) o ad altro membro dell'Ufficio legale per chiedere assistenza.

## CONSEGUENZE DEL MANCATO RISPETTO DEL CODICE

Ci si aspetta da noi che le nostre azioni siano sempre guidate dal buon senso e che evitiamo situazioni che possano essere percepite come non etiche. Le eventuali violazioni del Codice, delle nostre politiche o delle leggi vigenti possono portare all'applicazione di azioni disciplinari, fino alla risoluzione del rapporto di lavoro e, per gli amministratori, alla mancata rinomina o alla richiesta di dimissioni. Analogamente, i fornitori o i partner di canale che adottano condotte scorrette, possono andare incontro alla risoluzione dei propri incarichi con Synopsys.



### PENSA PRIMA DI AGIRE:

- È legale ed etico?
- È coerente con il presente Codice?
- Si rifletterà positivamente su di me e su Synopsys?

Se la risposta a una di queste domande è "no", scegliete un'altra linea di azione e in caso di dubbio chiedete assistenza.

# SEZIONE 2 | ASPETTATIVE

## I NOSTRI VALORI E L'IMPEGNO AD AGIRE IN MODO ETICO

I valori fondamentali di Synopsys sono l'agilità, il coraggio, l'eccellenza e la fiducia; sono questi valori a guidare qualsiasi nostra azione correlata agli impegni esposti in questo Codice etico e di condotta aziendale.

**"LA NOSTRA CULTURA È L'ESPRESSIONE DEI NOSTRI VALORI FONDAMENTALI CONDIVISI. I VALORI SONO PIÙ DI SEMPLICI PAROLE; SONO LA LINFA VITALE DEL NOSTRO IMPEGNO NEI CONFRONTI DEI TEAM, DEI CLIENTI, DEI PARTNER E DELLA NOSTRA COMUNITÀ".**

Sassine Ghazi, Presidente e CEO



### AGILITÀ

AGILITÀ significa adattarsi per crescere, provare cose nuove, rimanere curiosi e imparare rapidamente dagli errori. Ci aiuta a gestire il cambiamento e a guidare con creatività. È essenziale perché ci permette di muoverci e cambiare direzione per servire al meglio i nostri clienti.



### CORAGGIO

IL CORAGGIO è la capacità di uscire dalla nostra zona di comfort, farci avanti quando la situazione lo richiede e agire con determinazione anche quando è difficile. Mettendo in discussione lo status quo e discutendo apertamente sulle diverse idee, possiamo scoprire nuove opportunità e insieme crescere più forti. Facciamo la cosa giusta, anche quando è difficile.



### ECCELLENZA

L'ECCELLENZA non è un semplice obiettivo, ma la nostra pratica quotidiana. Si tratta di stabilire standard elevati per noi stessi e per i nostri team. Superare le aspettative in ogni compito assegnatoci ci permette di creare un valore eccezionale per i nostri clienti e di essere di ispirazione gli uni per gli altri.



### FIDUCIA

La FIDUCIA è la base su cui si fonda il lavoro di squadra e si costruisce tramite l'integrità, la responsabilità e l'affidabilità. Comunicare in modo sincero con i colleghi, i partner e le comunità ci permette di promuovere la trasparenza e favorire la credibilità.

## RESPONSABILITÀ DI TUTTO IL PERSONALE

Abbiamo l'obbligo di agire in conformità al Codice, alle nostre politiche e alle leggi. Il Codice è la guida per il nostro successo. A integrazione del Codice, esistono anche politiche e procedure più specifiche, che sono disponibili nella intranet aziendale. Siamo tenuti a:

- Leggere, comprendere e rispettare il Codice, le nostre politiche e le leggi applicabili;
- Chiedere assistenza in caso di dubbi su una linea di condotta;
- Segnalare eventuali possibili violazioni del Codice, delle politiche o delle leggi applicabili di cui siamo a conoscenza;
- Essere aperti e pienamente collaborativi in caso di eventuali indagini o inchieste interne; e
- Completare tempestivamente tutti i corsi di formazione e gli attestati obbligatori sull'integrità.

Contiamo sul contributo di tutti nel sostenere i nostri valori e condurre l'attività con integrità.

## RESPONSABILITÀ MAGGIORI DEI MANAGER

I manager di Synopsys hanno una responsabilità speciale nel guidare con integrità. Facciamo affidamento sui manager per:

- Fungere da modello e rinforzare regolarmente i principi del Codice e i nostri valori;
- Promuovere una cultura basata sull'agire con integrità, incoraggiando il personale a chiedere ed esprimere i propri dubbi;
- Assicurare che i membri dei team completino tempestivamente la formazione sull'integrità richiesta;
- Ascoltare i membri dei team, soprattutto quando hanno qualcosa di difficile da dire, e prendere sul serio le loro domande o preoccupazioni;
- Richiedere immediatamente assistenza alle nostre risorse per le segnalazioni nel momento in cui si viene a conoscenza di possibili condotte scorrette; e
- Non esercitare mai né tollerare ritorsioni contro chi solleva una preoccupazione in buona fede o chi partecipa a un'indagine interna.

Rivolgersi al team di [Etica e conformità](#) per ricevere supporto in relazione al proprio ruolo di modello nei confronti del proprio team e alle attività volte a rinforzare una condotta etica.



Credito fotografico: Mary Ann White, dipendente Synopsys

# SEGNALARE

Nell'ambito del nostro impegno a condurre l'attività con integrità, siamo tenuti a intervenire prontamente se riteniamo che un membro del personale di Synopsys, un fornitore o partner di canale di Synopsys stia adottando una condotta scorretta. Per sollevare una preoccupazione, non è necessario disporre di tutti i dettagli, ma è sufficiente credere in buona fede che qualcosa non sia in linea con le nostre aspettative di integrità. Potete condividere le vostre preoccupazioni attraverso il metodo a voi più congeniale, segnalandole a:

- Il vostro manager o un altro membro della dirigenza;
- Il business partner delle Risorse umane del vostro team;
- Un membro dell'Ufficio legale;
- Inviando un messaggio all'indirizzo e-mail per l'assistenza in materia di integrità del team Etica e conformità: [integrity@synopsys.com](mailto:integrity@synopsys.com);
- L'assistenza telefonica Integrity Helpline; o
- Al nostro Responsabile Etica e conformità inviando una lettera alla nostra sede centrale di Sunnyvale, California, indirizzandola a "Chief Ethics & Compliance Officer".

Non tolleriamo alcun tipo di ritorsione contro chi solleva una questione in buona fede o chi partecipa a un'indagine interna. Qualsiasi ritorsione rappresenta una violazione del Codice e può portare al licenziamento.





Il nostro servizio di assistenza telefonica Integrity Helpline è una risorsa dedicata alla segnalazione di questioni inerenti all'integrità e alla quale è possibile rivolgere domande relative all'etica. La Integrity Helpline è a disposizione non solo del personale Synopsys, ma di chiunque nel mondo voglia usufruirne. È possibile comunicare tramite la Integrity Helpline 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 via telefono o inviando la segnalazione online. L'invio della segnalazione può essere fatto in forma anonima ove

consentito dalla legislazione locale. Tutti gli invii sono gestiti da un fornitore terzo con servizi multilingue. Una volta completato l'invio della segnalazione, viene fornito un report al team Etica e conformità di Synopsys perché possa sottoporlo a una tempestiva valutazione e possa adottare appropriate azioni successive. Durante la disamina delle informazioni, è possibile continuare a comunicare tramite la piattaforma Integrity Helpline.


[Home](#)
[Code of Ethics](#)
[FAQ](#)


## Integrity Helpline

**"Our commitment to integrity runs deep at Synopsys. It shapes every facet of our actions, guides our behaviors and decisions, and is essential to our success." - Sassine Ghazi, CEO of Synopsys**


[Report Online](#)

[Report by Phone](#)

[Follow Up](#)

[Ask a Question](#)

## RISPETTO DELLA PRIVACY E DEI DATI PERSONALI

Synopsys si impegna a tutelare la privacy e i dati personali. Chiunque abbia accesso ai dati personali del personale, dei clienti o dei partner di Synopsys ha l'obbligo di rispettare tutte le politiche e le leggi applicabili in materia di raccolta, utilizzo, divulgazione e trasferimento dei dati. È altresì tenuto a osservare le leggi sulla protezione dei dati vigenti nei Paesi in cui opera. Nell'ambito del nostro impegno verso la tutela della privacy, la nostra società:

- Richiede l'accesso ai dati personali soltanto laddove esista un'esigenza aziendale legittima;
- Segue tutte le politiche e le procedure necessarie per proteggerli correttamente;
- Limita l'accesso al personale autorizzato con legittime esigenze aziendali; e
- Si avvale di un metodo di eliminazione sicura dei dati quando non sono più necessari ai fini aziendali.

Per ulteriori informazioni e indicazioni, potete consultare l'[Informativa sulla privacy e la protezione dei dati](#) oppure inviare un'e-mail all'indirizzo [privacy@synopsys.com](mailto:privacy@synopsys.com).



La conformità è responsabilità di tutti. Oltre a essere responsabile della conformità delle proprie azioni al Codice, ciascuno di noi deve fare la propria parte per garantire che la nostra società conduca l'attività con integrità.



Credito fotografico: Ritika Hans, dipendente Synopsys

## SEZIONE 3

# INTEGRITÀ VERSO LA NOSTRA FORZA LAVORO

## FAVORIRE UN AMBIENTE DI LAVORO RISPETTOSO

Synopsys vuole che le persone di talento, di qualsiasi background, si sentano apprezzate e supportate per svolgere al meglio il loro lavoro. La nostra cultura si fonda sulla fiducia come valore cardine e questo implica trattare con dignità e rispetto i colleghi, i clienti e i partner commerciali. Tutti noi svolgiamo un ruolo importante nel creare un ambiente di lavoro accogliente e produttivo, dove ogni individuo possa sviluppare i propri specifici talenti, le capacità e le prospettive per promuovere l'innovazione.

Siamo un datore di lavoro che garantisce pari opportunità. Siamo molto orgogliosi di offrire un ambiente di lavoro salutare e produttivo, privo di discriminazioni e molestie basate su etnia, colore, religione, sesso, genere, identità o espressione di genere, orientamento sessuale, stato civile, stato di militare o veterano, età, nazionalità, cittadinanza, ascendenza, casta, disabilità fisica o mentale, stato di gravidanza, stato di salute, caratteristiche genetiche e qualsiasi altra caratteristica tutelata dalla legge. Inoltre, realizziamo ragionevoli adattamenti per i candidati e il personale con disabilità, in conformità con le leggi e le normative vigenti.



## PROMUOVERE UN AMBIENTE DI LAVORO SICURO

È nostra responsabilità comune promuovere un ambiente di lavoro sicuro, salutare e produttivo. Questo significa:

- Trattare gli altri con rispetto e non tollerare alcun tipo di molestia, discriminazione o bullismo;
- Risolvere i problemi in modo amichevole e mai ricorrere a minacce di violenza;
- Vietare le armi o altri dispositivi pericolosi sul posto di lavoro;
- Non lavorare mai sotto l'effetto di droghe, sostanze controllate o alcol; e
- Eseguire i lavori attenendosi alle disposizioni di legge in materia di salute e sicurezza.

È vietata qualunque azione non conforme a questi principi. Se riscontrate un comportamento preoccupante, siete invitati a richiedere tempestivamente supporto al vostro manager, alle Risorse umane o al team di Etica e conformità.

## SOSTENERE I DIRITTI UMANI

Synopsys si impegna a sostenere i diritti umani e i diritti dei lavoratori riconosciuti a livello internazionale. Synopsys è membro della Responsible Business Alliance ("RBA") e svolge le proprie operazioni commerciali in linea con il Codice di condotta della RBA. Supportiamo anche i principi comuni stabiliti nella Dichiarazione universale dei diritti umani delle Nazioni Unite. Ci aspettiamo che tutti i membri del personale e tutti i fornitori conducano le attività in modo etico, anche operando in maniera del tutto estranea al traffico di esseri umani, al lavoro forzato e al lavoro minorile.



## SEZIONE 4

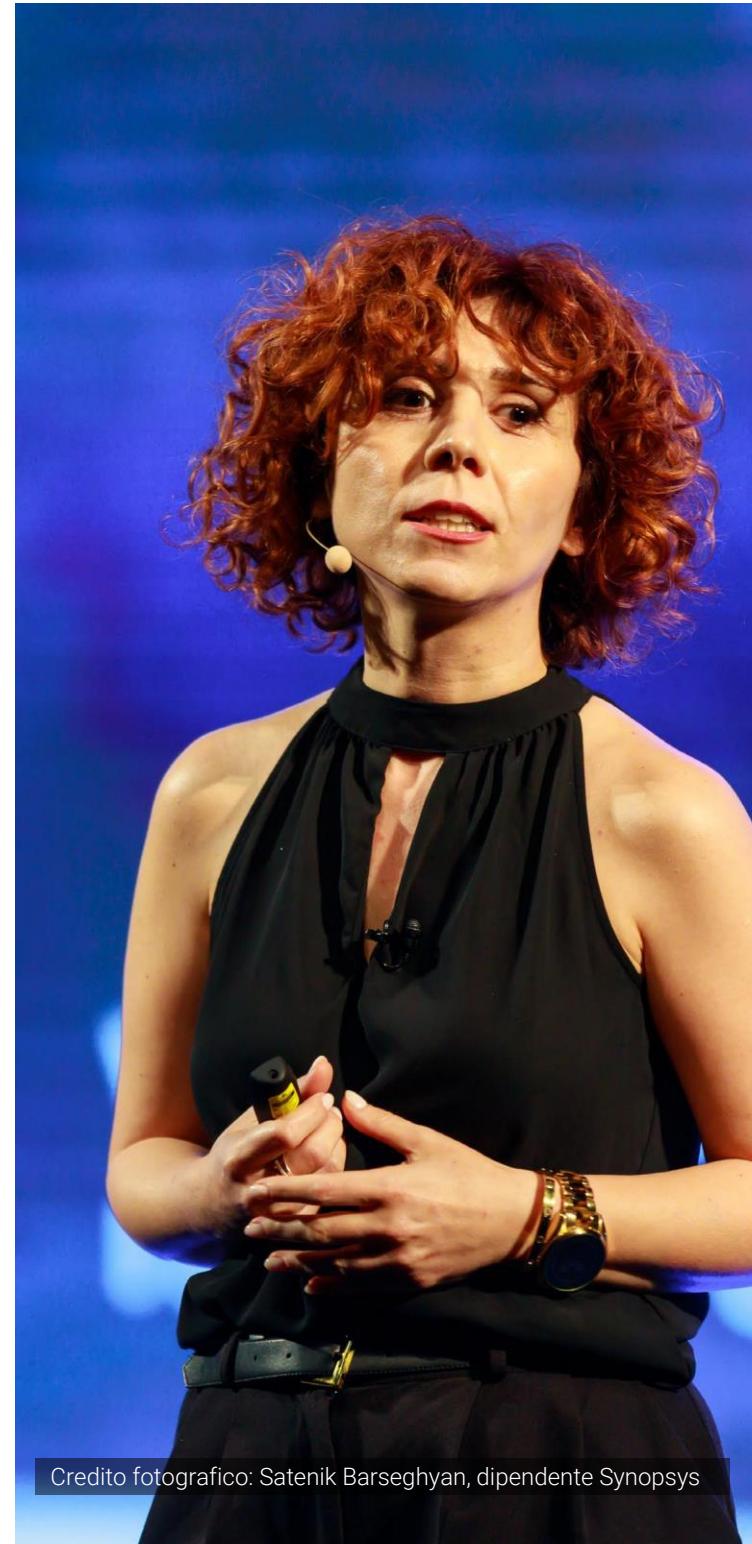
INTEGRITÀ VERSO  
GLI AZIONISTI

## ACCURATEZZA DEI LIBRI E REGISTRI CONTABILI

Nell'ambito del nostro impegno all'integrità verso gli azionisti, dobbiamo garantire che i nostri registri finanziari e documenti commerciali siano completi, corretti, accurati e puntuali. Si tratta di una responsabilità comune di tutti i membri del personale, il che significa che siamo tenuti a:

- Registrare le transazioni commerciali e i rimborsi spese in modo completo, accurato e puntuale, allegando tutti gli opportuni documenti giustificativi;
- Rispettare i nostri controlli interni e rendere conto delle voci che registriamo, anche collaborando con il reparto Finanza, l'Audit interno, i nostri revisori esterni, il team Etica e conformità e altri membri dell'Ufficio legale;
- Eseguire le transazioni finanziarie con la necessaria autorizzazione e registrarle in conformità con le politiche e ai requisiti di Synopsys;
- Garantire che i contratti riflettano pienamente e in modo preciso tutte le condizioni concordate (sono severamente vietati accordi collaterali);
- Registrare e conservare tutto il denaro contante o altri beni in modo appropriato (non è consentito utilizzare fondi non registrati o "sottobanco" per alcuno scopo); e
- Conservare ed eliminare i documenti in conformità con i requisiti stabiliti nella nostra politica.

Se venite a conoscenza di possibili carenze nel controllo dei libri e dei registri, di imprecisioni o di comportamenti scorretti, dovete segnalarlo immediatamente all'Audit interno, al team Etica e conformità, al reparto Finanze o attraverso la [Integrity Helpline](#).



Credito fotografico: Satenik Barseghyan, dipendente Synopsys



È nostra responsabilità comune assicurarci di fornire informazioni finanziarie complete, accurate e tempestive nelle relazioni e nei documenti che presentiamo alla U.S. Securities and Exchange Commission e in altre dichiarazioni pubbliche.

Pur non lavorando nel reparto Finanze, abbiamo comunque delle responsabilità in relazione al bilancio di Synopsys. Le azioni quotidiane, come la registrazione delle note spese, incidono sul bilancio e devono essere accurate e complete.

Sono severamente vietati accordi collaterali che contengono impegni non noti all'Ufficio legale e al team Finanze e accordi, contratti o altri documenti con date errate che sembrano essere stati sottoscritti in una data diversa.



## GESTIONE DI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

Siamo tenuti ad agire sempre nel migliore interesse di Synopsys. Esiste un conflitto di interesse quando le nostre relazioni, attività o interessi finanziari personali interferiscono con la nostra capacità di agire nel migliore interesse di Synopsys.

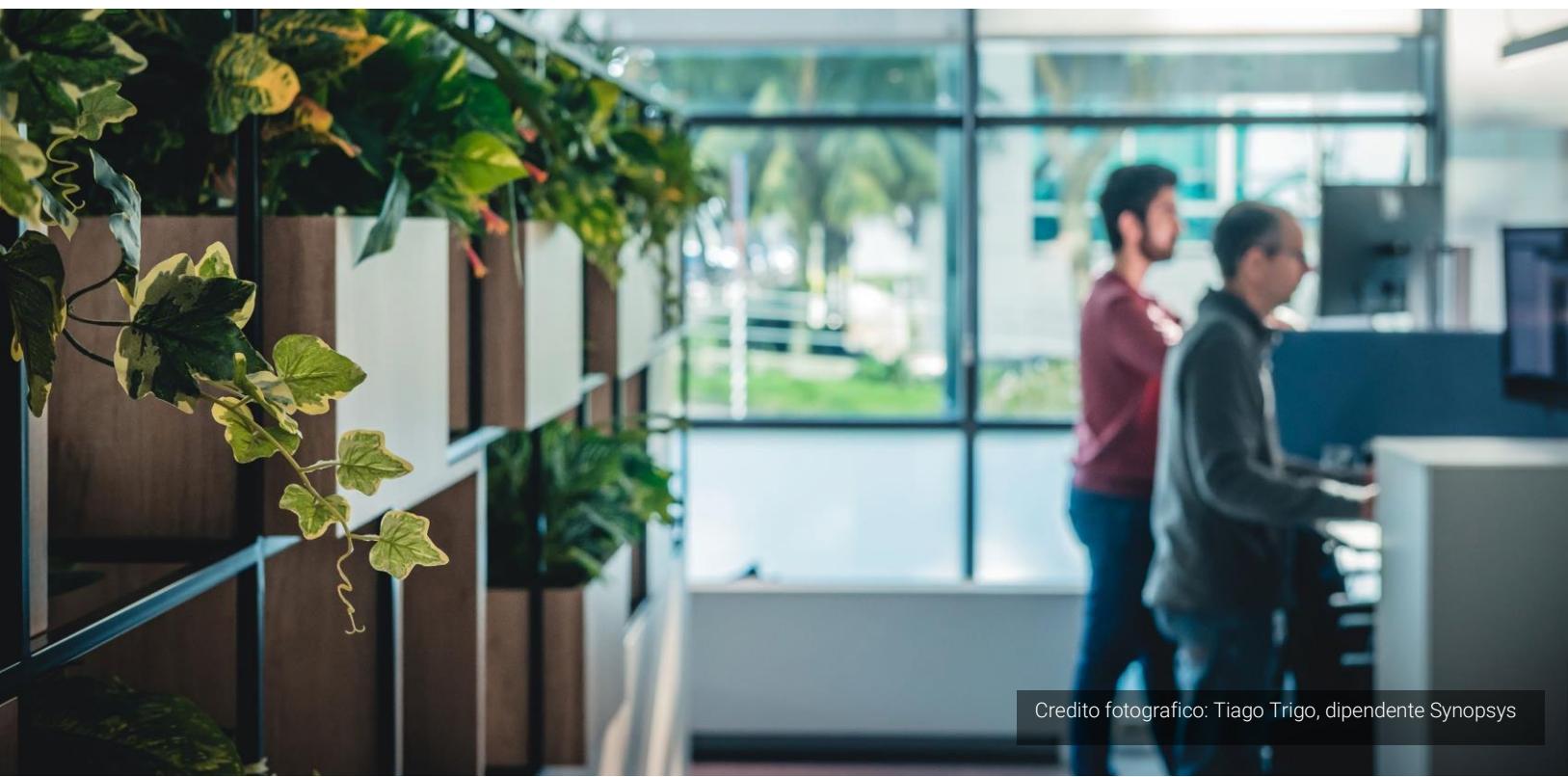
Dobbiamo comunicare qualsiasi possibile conflitto di interessi compilando l'apposito Modulo per conflitti di interesse.

Se rispondete "sì" a una delle domande sottostanti, è bene che presentiate un Modulo per conflitti di interesse (vedi Appendice):

- È prevista una ricompensa o un beneficio per voi, un vostro amico o familiare?
- Rappresenta per voi un incentivo a fare scelte diverse da ciò che sarebbe nel migliore interesse di Synopsys?

- Potrebbe portare altri a chiedersi se la decisione che avete preso è stata nel vostro migliore interesse piuttosto che nel migliore interesse di Synopsys?
- Coinvolge un'azienda, un prodotto, una tecnologia o un servizio in concorrenza con Synopsys, i suoi partner o i suoi clienti?
- Siete riservati riguardo all'attività o alla relazione?
- Una persona ragionevole potrebbe supporre che esiste un conflitto di interessi anche se nessuna delle condizioni sopra descritte fosse presente?

I membri del personale non possono trarre un vantaggio personale da alcuna opportunità commerciale o finanziaria di cui vengono a conoscenza attraverso la loro posizione in Synopsys. Analogamente, non possono utilizzare le proprietà o le informazioni di Synopsys per un guadagno personale.



Credito fotografico: Tiago Trigo, dipendente Synopsys

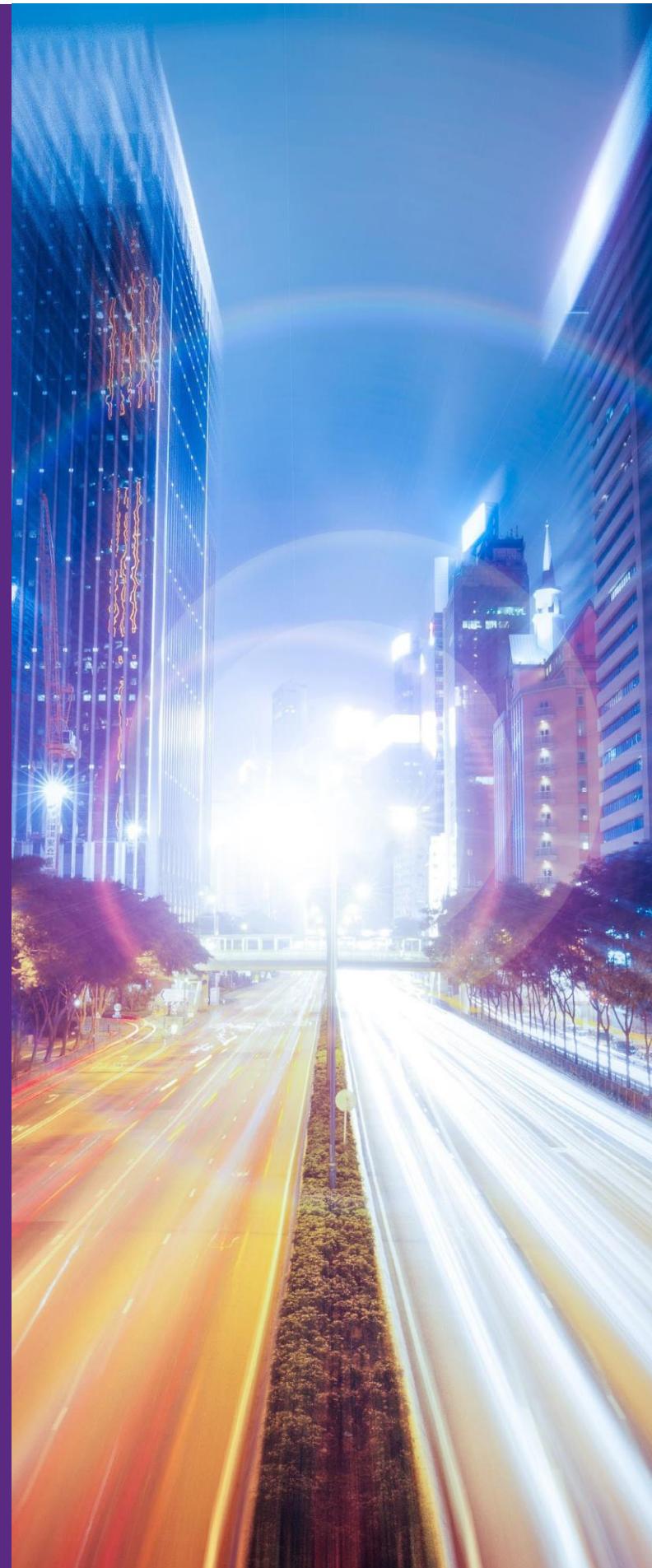
## DIVIETO DI PRATICARE INSIDER TRADING

La nostra società rispetta tutte le normative in materia di titoli mobiliari, ciò significa che non pratica alcuna attività di insider trading. Questo è il motivo per cui si astiene dal negoziare titoli azionari di Synopsys o di altre società pubbliche quando è in possesso di informazioni sostanziali non pubbliche. Oltre a ciò, non suggeriamo né comuniciamo informazioni sostanziali non pubbliche riguardo a Synopsys o altre società pubbliche a soggetti terzi che potrebbero fare trading sulla base di queste informazioni. Sono considerate informazioni sostanziali non pubbliche quelle informazioni che:

- Non sono state ampiamente diffuse al pubblico per un periodo di tempo sufficiente; e
- Un investitore ragionevole considererebbe importanti per la compravendita di azioni, o che altererebbero l'insieme totale delle informazioni presenti sul mercato in riferimento a un titolo azionario.

Le informazioni sostanziali rimangono non pubbliche fino a quando non vengono diffusamente comunicate al pubblico degli investitori da parte Synopsys o di altra società pubblica, a seconda del caso.

La Politica sull'insider trading contiene ulteriori informazioni in merito a questi divieti, comprese le restrizioni su particolari transazioni, quali vendite allo scoperto, hedging o standing e ordini limite. Nella Politica sull'insider trading sono altresì indicate le finestre di negoziazione trimestrali di Synopsys e i requisiti di autorizzazione preventiva al trading per determinati membri del personale.



## COMPORTAMENTO RESPONSABILE IN RELAZIONE A VIAGGI, INTRATTENIMENTI E REGALI

È nostra responsabilità comune utilizzare i fondi aziendali in modo oculato e in accordo alle nostre politiche e alle leggi internazionali. Synopsys rimborsa al personale le spese ragionevoli e opportune sostenute per viaggi e intrattenimenti aziendali. Il personale deve attenersi a tutte le politiche pertinenti relative a viaggi e spese e cercare sempre di spendere il meno possibile pur mantenendo il giusto livello di produttività, comfort e sicurezza.

Le spese promozionali (compresi regali, pasti, intrattenimenti e viaggi) possono essere un modo positivo per instaurare relazioni di lavoro collaborative e promuovere i nostri prodotti. Le spese promozionali devono essere basate su un legittimo scopo aziendale. Come precisato nelle nostre politiche anticorruzione, le spese promozionali devono essere modeste e ragionevoli, non in contanti e preventivamente approvate dal proprio manager e in alcune circostanze dal team Etica e conformità. Dobbiamo usare il buon senso, chiedere consiglio e conoscere i requisiti stabiliti nelle nostre politiche e procedure.

Analogamente a tutte le altre spese, abbiamo la responsabilità di registrare e rendicontare in modo completo e accurato le spese per regali, viaggi e intrattenimenti.

I nostri clienti, i colleghi, gli azionisti e il pubblico notano il nostro comportamento. In contesti correlati al lavoro, durante i viaggi di lavoro e agli eventi Synopsys, dobbiamo scegliere luoghi decorosi e comportarci in modo responsabile.

Oltre a essere attenti nell'azione del dare, dobbiamo esserlo anche nell'azione del ricevere. Non ci è consentito richiedere regali, pasti, intrattenimenti o altri vantaggi ai fornitori, ai partner di canale o ai clienti. Se riceviamo un'offerta non richiesta in tal senso, possiamo accettarla soltanto se non influenza, né dà l'impressione di influenzare, le decisioni aziendali di Synopsys.

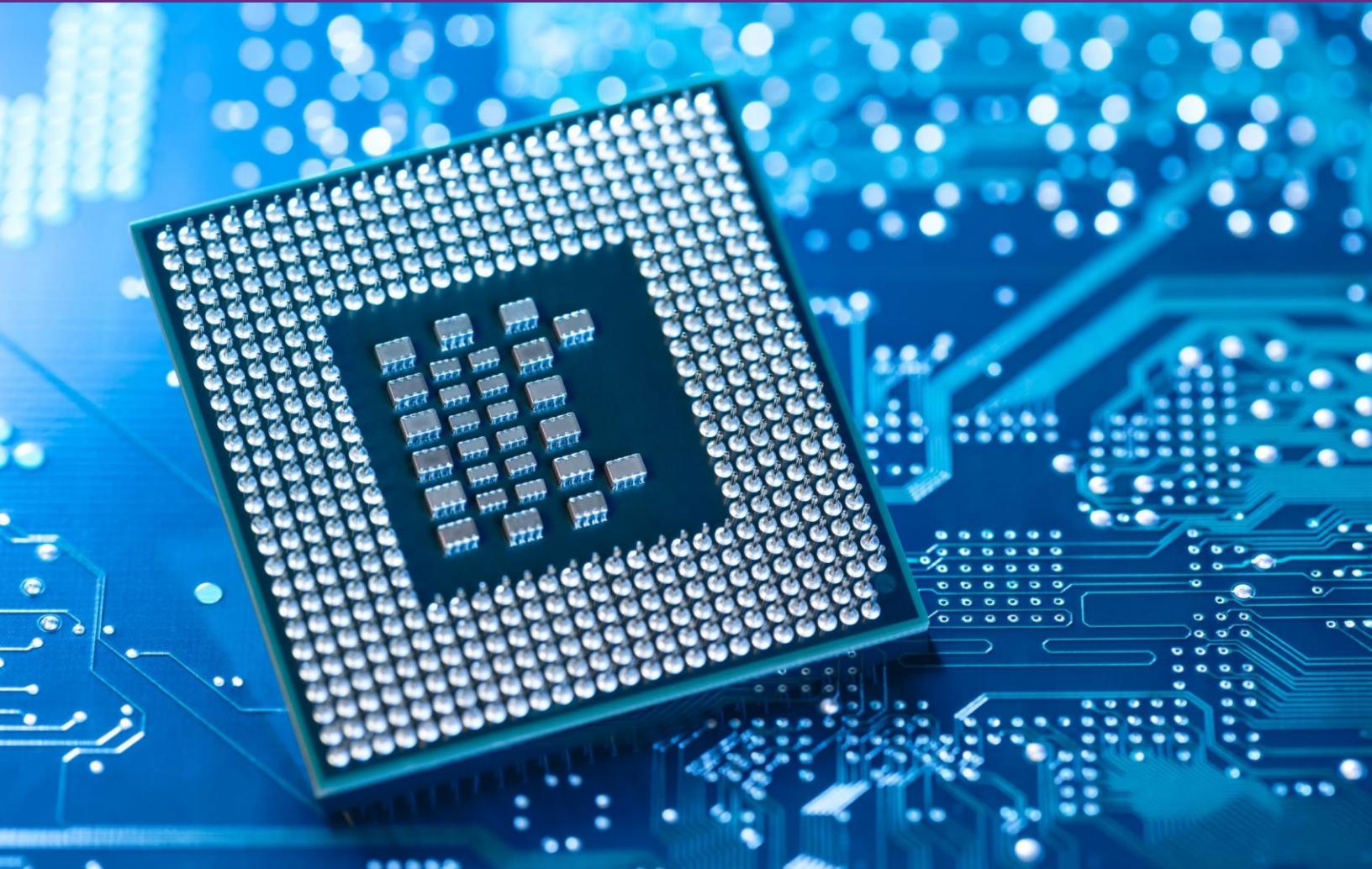


## TUTELA DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE, DELLE INFORMAZIONI RISERVATE E DEI BENI AZIENDALI

Per svolgere le nostre mansioni lavorative abbiamo accesso a un'ampia serie di risorse aziendali, che comprendono beni materiali (strutture e apparecchiature) e beni immateriali (come le informazioni riservate di Synopsys, dei suoi partner e dei suoi clienti). Tutti noi abbiamo la responsabilità di tutelare questi beni preziosi e assicurarci che vengano utilizzati in maniera appropriata.

Le informazioni sono uno degli asset più preziosi di Synopsys proteggerle rappresenta una delle nostre maggiori responsabilità. Ecco perché siamo tenuti a salvaguardare la sicurezza del patrimonio di informazioni dall'utilizzo e dalla divulgazione non autorizzati.

Nell'Appendice trovate i riferimenti delle politiche, delle risorse e delle linee guida inerenti a questo aspetto.



Proteggiamo le nostre proprietà e quelle a noi affidateci da partner e clienti applicando i seguenti principi:

- Proteggere i beni aziendali da danni, perdite, uso improprio, divulgazione non autorizzata e minacce alla sicurezza;
- Utilizzare le informazioni riservate solo se autorizzati, astenendosi dal condividerle con persone non autorizzate a consultarle;
- Rispettare l'impegno a proteggere le informazioni riservate anche dopo l'eventuale termine del rapporto di lavoro con Synopsys;
- Archiviare e trasferire le informazioni riservate servendosi esclusivamente dei mezzi autorizzati (senza utilizzare dispositivi di archiviazione, e-mail o account basati sul cloud personali);
- Assicurarsi che le risorse aziendali siano utilizzate essenzialmente per scopi aziendali; e
- Attenersi alle politiche e alle procedure stabilite riguardo alla facoltà di sottoscrivere contratti e assumere impegni per conto di Synopsys.



Con "informazioni riservate" si intendono tutte quelle informazioni di cui il titolare non ha autorizzato la divulgazione al pubblico, per esempio algoritmi, interfacce, architetture di prodotti, codici sorgenti, codici oggetto, piani aziendali, dati finanziari, elenchi di clienti, strategie di prezzo, piani di marketing, organigrammi e dati personali. Tra le informazioni riservate rientrano le informazioni di Synopsys e le informazioni affidate alla nostra società dai nostri partner commerciali e dai clienti.

## COMUNICAZIONE PRECISA E APPROPRIATA

In qualità di società quotata in borsa, la nostra società deve fornire informazioni oneste, precise e comprensibili. Soltanto determinate persone e reparti designati possono parlare per conto di Synopsys. Dovete evitare di dare l'impressione che stiate parlando per conto di Synopsys senza avere prima ricevuto un'autorizzazione formale in tal senso da parte della società. Per domande su come interagire con gli investitori e gli analisti finanziari, potete rivolgervi al reparto [Relazioni con gli investitori](#), mentre per questioni relative alla stampa (pubblicazioni, televisione, altri media), potete rivolgervi al reparto Pubbliche relazioni.

Indirizzate all'Ufficio legale tutte le richieste di informazioni e le indagini provenienti da enti governativi e di regolamentazione.

Anche quando non parlate in veste ufficiale, dovete sempre adottare uno stile comunicativo che rispetti i nostri valori aziendali. Tenete presente che le vostre dichiarazioni (compresi i commenti sui social media) potrebbero avere un impatto sulla nostra reputazione. Quando esprimete la vostra opinione su questioni pubbliche o in forum pubblici, accertatevi di non dare l'impressione di parlare o agire per conto di Synopsys.



Adottate sempre uno stile comunicazione che dimostri i nostri valori, promuova i nostri scopi e valorizzi la nostra reputazione e il nostro marchio. Non denigate mai concorrenti, clienti, fornitori, Synopsys o altri membri del personale. Trattate con cura le informazioni riservate.



Credito fotografico: Satenik Barseghyan, dipendente Synopsys

## SEZIONE 5

INTEGRITÀ VERSO CLIENTI,  
PARTNER E COMUNITÀ

## INTEGRITÀ DEI COMPORTAMENTI VERSO I CLIENTI

Per avere integrità sul mercato è necessario che ognuno di noi tratti i propri clienti in modo etico, equo e nel rispetto di tutte le leggi applicabili. Nei rapporti con i clienti, siano essi diretti o indiretti (tramite terze parti), dobbiamo sempre:

- Guadagnarci la possibilità di fare affari con loro grazie al livello eccellente dei nostri prodotti e della nostra assistenza clienti e grazie ai prezzi competitivi;
- Fornire informazioni sui nostri prodotti, servizi e programmi di vendita in modo chiaro e onesto;
- Garantire che i contratti con i clienti riflettano pienamente e in modo preciso tutte le condizioni concordate (sono vietati accordi collaterali);
- Servirci soltanto di terze parti approvate da Synopsys (quali agenti, partner di canale, consulenti e terzisti); e
- Fornire informazioni precise e complete quando presentiamo documenti, certificati o dichiarazioni.

Dobbiamo sempre astenerci dal tentare di ottenere accesso indebito alle informazioni riservate relative a un progetto o alle offerte di altre concorrenti.

RISPETTO DELLE NORMATIVE FEDERALI USA  
IN MATERIA DI APPALTI

Synopsys intrattiene relazioni commerciali con il governo degli Stati Uniti e rispetta, negli intenti e nelle azioni, tutte le leggi e normative applicabili del settore pubblico. Se servite i nostri clienti del governo degli Stati Uniti, siete tenuti a osservare i requisiti legali e le restrizioni speciali associati con questo lavoro.

Mettetevi in contatto con [govcon@synopsys.com](mailto:govcon@synopsys.com) per accertarvi di avere compreso i requisiti di una particolare offerta o un determinato incarico, oppure prima di offrire una qualsiasi spesa promozionale al personale o agli appaltatori del governo degli Stati Uniti.



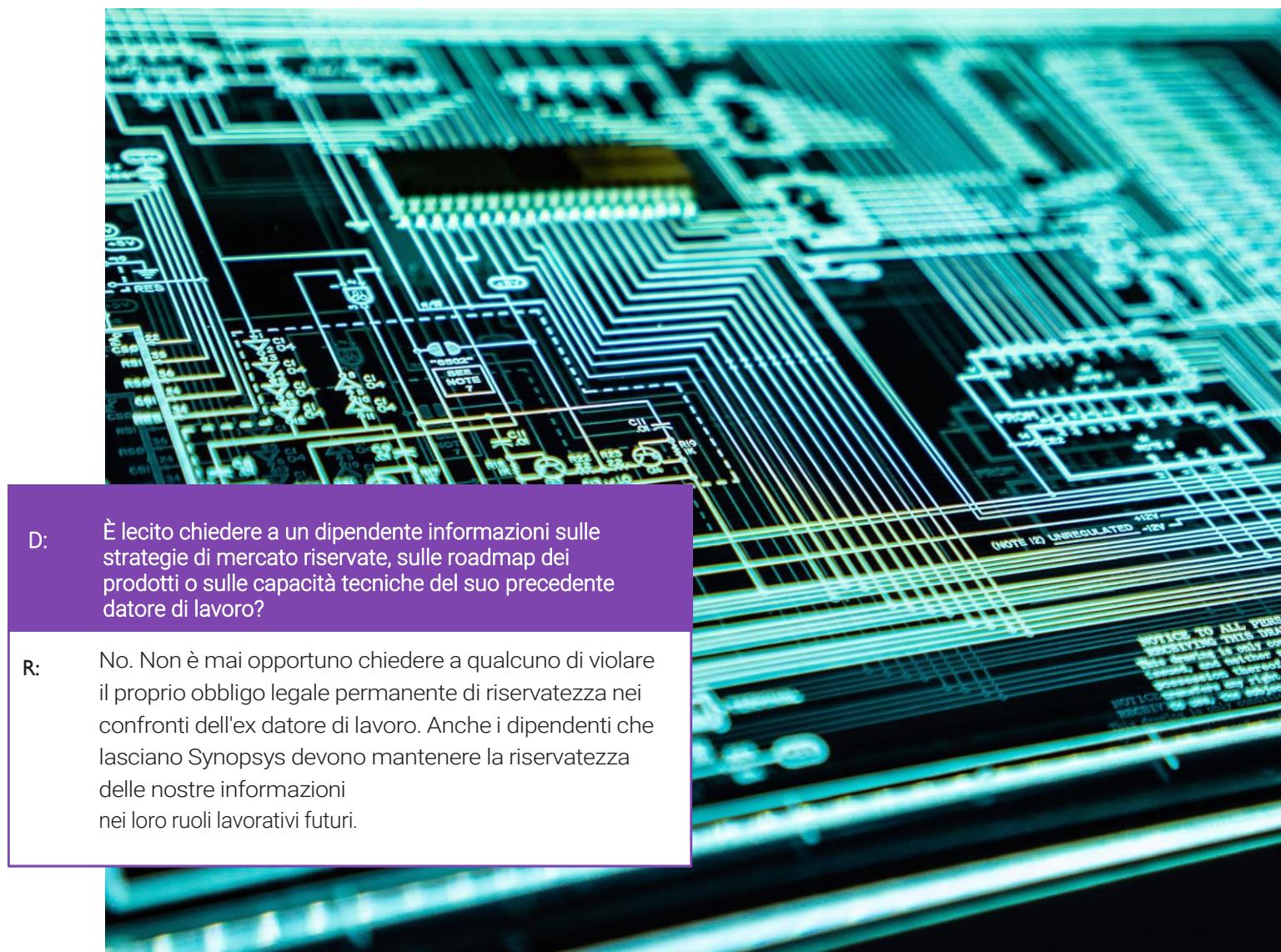
## PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLE PROPRIETÀ INTELLETTUALI DI ALTRI

Molti nostri clienti sono aziende leader nel settore tecnologico. Per questo accade spesso che condividano con noi le loro informazioni riservate, per permetterci di fornire loro i migliori prodotti e servizi possibili. Inoltre, collaboriamo con numerose terze parti per servire al meglio i nostri clienti. I nostri partner ripongono una grande fiducia in noi e nella nostra capacità di proteggere le informazioni che ci comunicano.

Proteggiamo le informazioni riservate di partner e clienti con la medesima scrupolosità che usiamo per proteggere

le nostre informazioni. Synopsys non vuole alcuna informazione riservata esterna di cui siate eventualmente venuti a conoscenza da qualcuno, per esempio un concorrente, un fornitore o il precedente datore di lavoro. L'utilizzo inopportuno di proprietà intellettuali di altri può esporre Synopsys e il relativo personale a responsabilità penali e civili. Siamo tenuti a conoscere le nostre politiche sull'utilizzo di software open-source o proprietari, di materiale protetto da copyright e di componenti di terze parti.

Nell'Appendice troverete le politiche e gli altri documenti relativi alla corretta gestione delle informazioni riservate e del software open-source e di terze parti.



**D:** È lecito chiedere a un dipendente informazioni sulle strategie di mercato riservate, sulle roadmap dei prodotti o sulle capacità tecniche del suo precedente datore di lavoro?

**R:** No. Non è mai opportuno chiedere a qualcuno di violare il proprio obbligo legale permanente di riservatezza nei confronti dell'ex datore di lavoro. Anche i dipendenti che lasciano Synopsys devono mantenere la riservatezza delle nostre informazioni nei loro ruoli lavorativi futuri.

## SOSTEGNO DELLA CONCORRENZA LEALE

Concorriamo sul mercato con vigore, ma in modo leale, con onore e integrità. Le leggi sulla concorrenza vietano alle aziende e agli individui di interferire sul libero mercato con accordi illegali o restrizioni della concorrenza. La violazione di queste leggi può mettere Synopsys e le persone a rischio di pesanti sanzioni penali. Synopsys osserva tutte le leggi globali sulla concorrenza, astenendosi sempre dalle seguenti condotte:

- Fissazione dei prezzi o allineamento delle strategie di mercato con un concorrente;
- Suddivisione o ripartizione dei mercati o dei clienti con un concorrente;

- Inosservanza delle procedure di gara competitive truccando le gare d'appalto o stabilendo i risultati;
- Imposizione dei prezzi finali applicati dai partner di canale ai clienti; o
- Raccolta di market intelligence servendosi di mezzi non etici.

Per ulteriori indicazioni, siete invitati a consultare le linee guida sull'antitrust e la concorrenza e le politiche correlate. Se avete il sospetto che sia in atto una violazione, siete tenuti a segnalarla.

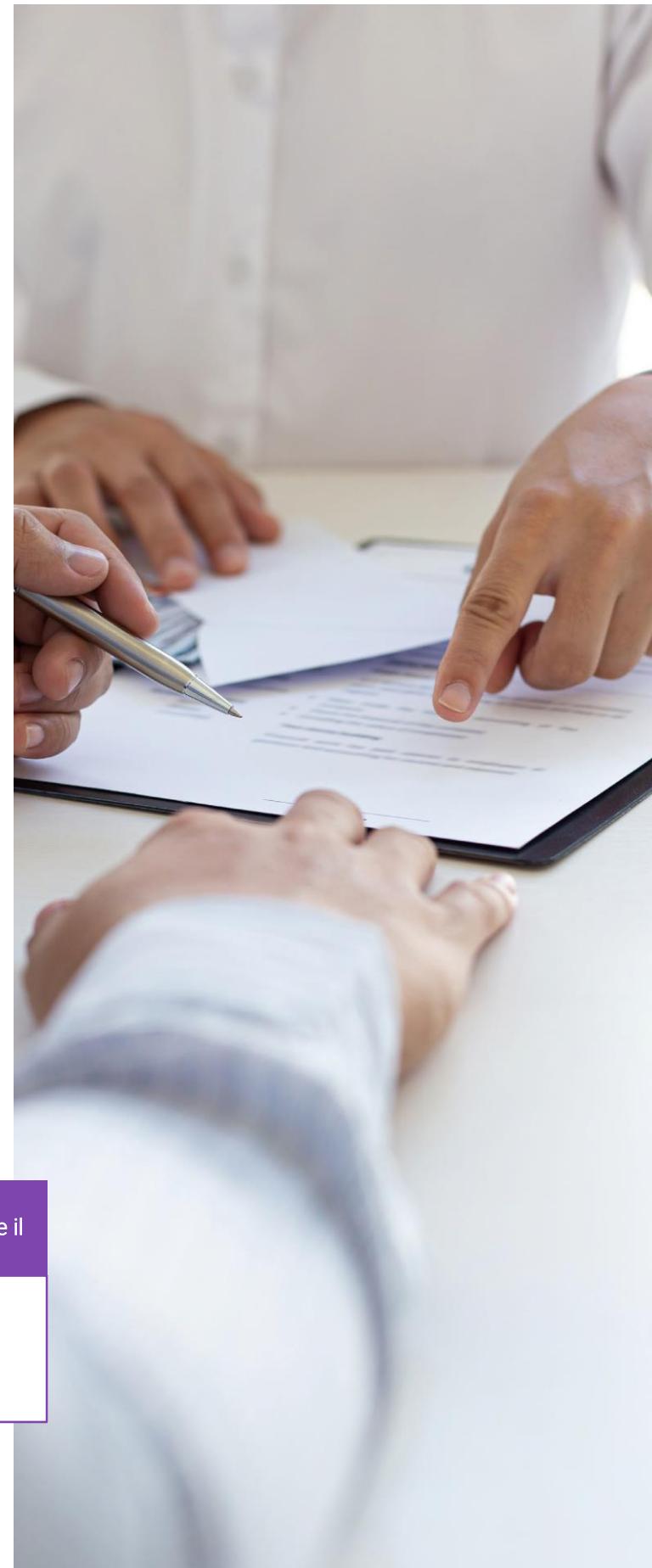


## RISPETTO DEGLI IMPEGNI RELATIVI ALL'ANTICORRUZIONE

Otteniamo buoni risultati commerciali perché ci comportiamo con integrità e offriamo prodotti e servizi di prim'ordine. Preferiamo perdere un'opportunità di business piuttosto che ottenerla tramite mezzi impropri, senza eccezioni. Il nostro Codice e le leggi internazionali anticorruzione vietano di offrire, autorizzare o dare direttamente o indirettamente un qualsiasi oggetto di valore con l'intento di:

- Ottenere o mantenere un affare;
- Indirizzare un'operazione commerciale verso un soggetto;
- Ricevere un vantaggio improprio o un beneficio commerciale; o
- Influenzare i dipendenti statali in un atto ufficiale.

Synopsys può essere ritenuta responsabile delle azioni delle terze parti che agiscono per nostro conto. Ecco perché è nostra responsabilità condivisa accertarci che le parti terze rispettino le legislazioni globali sull'anticorruzione. Siamo tenuti altresì a farci avanti prontamente se abbiamo dei dubbi sulla condotta nostra o di una parte terza.



**D:** Per i regali ai clienti, è prevista una maggiore flessibilità se pago di tasca mia senza chiedere il rimborso?

**R:** No. Si applicano le medesime restrizioni, a prescindere se il regalo venga o meno rimborsato.

Le nostre politiche anticorruzione descrivono i requisiti con maggiori dettagli, per esempio:

- Non offriamo né paghiamo mai tangenti o bustarelle.
- Vietiamo alle parti terze (partner di canale, fornitori, consulenti, ecc.) di offrire o pagare tangenti o bustarelle a chiunque.
- I regali o gli intrattenimenti devono essere modesti e direttamente collegati a uno scopo aziendale legittimo, in alcuni casi potrebbero richiedere la previa approvazione da parte del team Etica e conformità. Per ulteriori informazioni, potete consultare l'Appendice.
- Non offriamo né diamo mai contanti o mezzi equivalenti.
- Non ci facciamo carico delle spese di viaggio dei dipendenti statali, salvo in casi limitatissimi, con la previa approvazione del team Etica e conformità.
- Non facciamo donazioni, sponsorizzazioni né elargiamo contributi politici in cambio di un vantaggio commerciale improprio.
- Prendiamo le decisioni relative alle assunzioni in base al merito, ma per procurare un vantaggio a un dipendente statale o un cliente.

In caso di dubbi sulla conformità di una condotta alle nostre politiche e alle leggi applicabili, prima di procedere contattate l'indirizzo [ethics.compliance@synopsys.com](mailto:ethics.compliance@synopsys.com) per richiedere assistenza.

Inoltre, nelle interazioni con i dipendenti o i collaboratori o fornitori del governo degli Stati Uniti, si devono osservare regole e limitazioni specifiche. Per ulteriori indicazioni e per assistenza in merito alle interazioni con il governo degli Stati Uniti, potete rivolgervi all'indirizzo [govcon@synopsys.com](mailto:govcon@synopsys.com).



## COLLABORAZIONE CON TERZE PARTI DI FIDUCIA

La nostra società collabora con terze parti, quali partner di canale e fornitori, per raggiungere i nostri obiettivi aziendali. Sebbene queste partnership rappresentino un aspetto importante del nostro modello di business, dobbiamo tenere presente che Synopsys può essere ritenuta legalmente responsabile per le azioni di terze parti per nostro conto. Questo è il motivo per cui ci rivolgiamo a terze parti con un curriculum di comprovata integrità.

È nostra responsabilità comune assicurarci che le parti terze siano in linea con i nostri valori adottando condotte basate sull'integrità. Ai fini del nostro impegno a collaborare con integrità, siamo tenuti a:

- Impiegare terze parti soltanto quando esiste un valido motivo commerciale;
- Attenerci alle nostre politiche e regole per gli approvvigionamenti;
- Svolgere le procedure di due diligence richieste in ambito di privacy, sicurezza delle informazioni e conformità prima di impiegare una parte terza;
- Non consentire né suggerire mai a una terza parte di fare qualcosa che non sia ammesso dalla legge, dal nostro Codice o dalle nostre politiche;
- Assicurarci che i partner di canale agiscano nel rispetto del Codice di condotta per i business partner e che i fornitori agiscano nel rispetto del Codice di condotta per i fornitori; e
- Segnalare immediatamente eventuali dubbi se nutriamo il sospetto che una delle parti terze di cui ci avvaliamo stia ponendo in essere un'attività di corruzione o una condotta non etica.



È nostra responsabilità comune scegliere partner commerciali etici. Collaborare con partner commerciali non etici può danneggiare la nostra reputazione ed esporre Synopsys e il suo personale a responsabilità civili e penali. Non ricorrere mai a terze parti che operano con modalità vietate al personale di Synopsys.



## OSSERVANZA DELLE NORMATIVE COMMERCIALI GLOBALI

I controlli delle esportazioni e altri regolamenti commerciali internazionali possono limitare o vietare il trasferimento dei nostri prodotti e delle nostre tecnologie a determinati soggetti fisici e giuridici e a specifici Paesi. Le leggi e le normative statunitensi sulle esportazioni si applicano a tutte le nostre sedi e il nostro personale in tutto il mondo. Dobbiamo altresì garantire il rispetto di tutte le leggi locali in materia doganale e di esportazioni.

Le modalità di utilizzo di un prodotto possono determinare restrizioni alle vendite. I prodotti che sono stati specificamente progettati o sviluppati per usi finali militari devono seguire severe direttive riguardo a vendite, accesso, comunicazione, deposito e documentazione.

Ai fini del rispetto delle normative commerciali internazionali, Synopsys mantiene programmi completi di gestione della conformità all'importazioni e all'esportazioni, in cui sono delineate nel dettaglio le politiche globali. Per assistenza, potete rivolgervi a [trade@synopsys.com](mailto:trade@synopsys.com).

## GESTIONE DELL'AMBIENTE E IMPATTO SOCIALE

Synopsys è impegnata a fare business in maniera sostenibile. La nostra [Politica aziendale](#) stabilisce la conformità con le leggi e normative ambientali applicabili come standard minimo per lo svolgimento delle nostre operazioni globali. Lavoriamo attivamente per ridurre l'impatto ambientale della nostra attività e sfruttare la nostra capacità di promuovere pratiche più sostenibili all'interno di tutto il settore.

La nostra società si impegna a supportare le comunità locali in cui opera; vi incoraggiamo a partecipare alle attività approvate da Synopsys attraverso il nostro programma [Synopsys for Good](#).



Credito fotografico: Gayane Markosyan, dipendente

## SEZIONE 6

RISORSE GLOBALI PER L'ETICA  
E LA CONFORMITÀ

## POLITICHE E LINEE GUIDA

Il Codice etico e di condotta aziendali è la base fondante delle nostre aspettative aziendali. Synopsys mantiene ulteriori politiche e linee guida che forniscono indicazioni aggiuntive riguardo alle questioni trattate nel Codice e disciplinano anche quelle condotte non specificate nel Codice. Le politiche sono disponibili nella intranet aziendale.

## APPROVAZIONE, RETTIFICHE E DEROGHE

Il presente Codice è stato presentato dal Responsabile del reparto Etica e conformità e approvato dal Consiglio di amministrazione di Synopsys. Qualsiasi rettifica sostanziale al Codice deve essere approvata dal Consiglio. L'eventuale richiesta di deroga da una disposizione del nostro Codice per un dirigente esecutivo o un membro del Consiglio deve essere presentata al Responsabile del reparto Etica e conformità e approvata per iscritto dal Consiglio di amministrazione.

## TEAM ETICA E CONFORMITÀ

Il team Etica e conformità è a vostra disposizione per rispondere a qualsiasi domanda sul Codice o sulle politiche di conformità di Synopsys, o anche per discutere di eventuali dubbi su possibili condotte scorrette. Per contattare il team Etica e conformità:

- E-mail: [ethics.compliance@synopsys.com](mailto:ethics.compliance@synopsys.com)
- È possibile porre domande e sollevare questioni tramite la [Integrity Helpline](#)
- Per posta: Synopsys Chief Ethics & Compliance Officer (c/o Legal Department)  
675 Almanor Ave, Sunnyvale, CA 94085 (Building 6)
- Visitare il sito intranet E&C



**SYNOPSYS®**

**Codice etico e di condotta  
aziendale**